



**ΕΚΠΟΣΠΟ Νόστος**

*Νοταρά 45 & Μετσόβου 30, Αθήνα 106 83*

*T: 210 88 15 310 F: 210 52 21 950*

*E: [info@nostos.org.gr](mailto:info@nostos.org.gr) W: [www.nostos.org.gr](http://www.nostos.org.gr)*

## **ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΙΕΡΜΗΝΕΑ ΑΡΑΒΙΚΩΝ**

**01/10/2026**

Η Ε.Κ.Π.Ο.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ προκηρύσσει 1 (μία) νέα θέση εργασίας **Διερμηνέα Αραβικών** στα πλαίσια των Δράσεων: α) Επιχορήγηση Ν.Π. ΕΚΠΟΣΠΟ ΝΟΣΤΟΣ για την υλοποίηση του Έργου "Λειτουργία Μονάδας TEEN SPIRIT APARTMENTS 1 στην Αθήνα" με Κωδικό ΟΠΣ 6057504 στο Πρόγραμμα Ελλάδας - Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης 2021-2027, β) Επιχορήγηση Ν.Π. ΕΚΠΟΣΠΟ ΝΟΣΤΟΣ για την υλοποίηση του Έργου "Λειτουργία Μονάδας TEEN SPIRIT APARTMENTS 2 στην Αθήνα" με Κωδικό ΟΠΣ 6057505 στο Πρόγραμμα Ελλάδας - Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης 2021-2027, γ) Επιχορήγηση ΝΠ ΕΚΠΟΣΠΟ ΝΟΣΤΟΣ για την υλοποίηση του Έργου «TEEN SPIRIT II στην Αττική» με Κωδικό ΟΠΣ 6016509 στο Πρόγραμμα Ελλάδας – Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης. Το έργο χρηματοδοτείται από το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και δ) Επιχορήγηση ΝΠ ΕΚΠΟΣΠΟ ΝΟΣΤΟΣ για την υλοποίηση του Έργου «TEEN SPIRIT I στην Αττική» με Κωδικό ΟΠΣ 6016508 στο Πρόγραμμα Ελλάδας – Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης. Το έργο χρηματοδοτείται από το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης.

Οι εργαζόμενοι/ες θα εργάζονται με κυλιόμενο ωράριο, 5 ημέρες κατά τη διάρκεια της εβδομάδας (συμπεριλαμβανομένων Σαββάτου, Κυριακής και αργιών) με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πλήρους απασχόλησης (8ωρο) ή μερικής απασχόλησης (4ωρο). Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι έως 31/12/2026. Κατόπιν αξιολόγησης της συνεργασίας και εφόσον οι συμβαλλόμενοι το επιθυμούν δύναται να ακολουθήσει νέα σύμβαση.

Διευκρινίζεται ότι η Ε.Κ.Π.Ο.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ έχει δικαίωμα να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή της προκήρυξης. Η Ε.Κ.Π.Ο.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ διατηρεί το δικαίωμα να μην πληρώσει όλες τις κενές θέσεις.

Ο/Η υποψήφιος/α μπορεί να ενημερωθεί για την προκήρυξη της θέσης εργασίας από την ιστοσελίδα της Ε.Κ.Π.Ο.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ [www.nostos.org.gr](http://www.nostos.org.gr).

#### ΔΥΟ ΛΟΓΙΑ ΓΙΑ ΤΑ ΕΡΓΑ

- Βασικός σκοπός της λειτουργίας των εποπτευόμενων διαμερισμάτων είναι η υποστήριξη των ασυνόδευτων ανηλίκων - άνω των 16 ετών- σε κατάλληλο πλαίσιο εξατομικευμένης φροντίδας και προστασίας, σύμφωνα με τις ικανότητες και δεξιότητες τους και λαμβάνοντας υπόψη τις αναπτυξιακές τους ανάγκες, στη μετάβασή τους προς την ενηλικίωση και την ανεξαρτησία.
- Τα κέντρα μακροχρόνιας φιλοξενίας TEEN SPIRIT I και II φιλοξενούν εφήβους 12-18 χρονών που έφτασαν στην Ελλάδα χωρίς να συνοδεύονται από πρόσωπο που να ασκεί τη γονική μέριμνα. Οι υπηρεσίες που προσφέρονται στα Κ.Φ.Α.Α. καλύπτουν όλο το φάσμα της προστασίας των ανήλικων ατόμων, από τις βασικές ανθρώπινες ανάγκες (στέγη, φαγητό κλπ) μέχρι την προετοιμασία για την αυτονόμηση και την κοινωνική ένταξη. Οι βασικές κατευθύνσεις των παρεχόμενων υπηρεσιών αναφέρονται στην ασφάλεια και προστασία της ανηλικότητας, την ανάπτυξη της προσωπικότητας του ατόμου, την ωρίμανση ώστε να είναι σε θέση να ασκεί συνειδητά τα δικαιώματά του και τελικά, τη χειραφέτησή του.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α': ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΘΕΣΗΣ ΔΙΕΡΜΗΝΕΑ**

### **Καθήκοντα**

Στα καθήκοντα του/ης διερμηνέα περιλαμβάνονται:

1. Η διευκόλυνση της επικοινωνίας μεταξύ των ανηλίκων και της ομάδας υποστήριξης, μέσω της διερμηνείας ή και της μετάφρασης σε γλώσσα που κατανοεί ο/η κάθε ασυνόδευτος/η ανήλικος/η, προφορικά ή και γραπτά.
2. Η διευκόλυνση της επικοινωνίας των ανηλίκων με δημόσιους οργανισμούς, υπηρεσίες και τοπικούς φορείς, με τους οποίους έρχονται σε επαφή.
3. Η μετάφραση των ενημερωτικών φυλλαδίων του Νόστου ή του πλαισίου ημιαυτόνομης διαβίωσης και άλλα γραπτά υλικά σε γλώσσες που μπορούν να κατανοήσουν οι ανήλικοι/ες, αλλά και η προφορική επεξήγησή τους.
4. Η συνοδεία φιλοξενούμενων ανηλίκων σε υπηρεσίες, όταν κρίνεται απαραίτητο.
5. Η συνδρομή του/της, ως διαπολιτισμικού/ής διαμεσολαβητή/τριας, στην ομαλή ένταξη των ανηλίκων και η διευκόλυνση της επαφής τους με την τοπική κοινότητα.
6. Συντάσσει μηνιαίως την αναφορά προόδου Διερμηνέα.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β': ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ/ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

### **Απαραίτητα προσόντα:**

- Προηγούμενη συναφής επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) μηνών, πιστοποίηση ή κατάρτιση.

### **Επιθυμητά προσόντα:**

- Καλή γνώση της ελληνικής ή αγγλικής ή γαλλικής γλώσσας (επίπεδο B2).
- Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα:
  - α) επεξεργασία κειμένων
  - β) υπολογιστικών κειμένων
  - γ) υπηρεσιών διαδικτύουη οποία αποδεικνύεται με:
  - 1) Πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ
  - 2) Τίτλους σπουδών ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ
- Εθελοντική εργασία.



**ΕΚΠΟΣΠΟ Νόστος**  
Νοταρά 45 & Μετσόβου 30, Αθήνα 106 83  
Τ: 210 88 15 310 F: 210 52 21 950  
E: [info@nostos.org.gr](mailto:info@nostos.org.gr) W: [www.nostos.org.gr](http://www.nostos.org.gr)

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ': ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Οι ενδιαφερόμενες/οι καλούνται να αποστείλουν την αίτηση με τα δικαιολογητικά σε κλειστό φάκελο **ιδιοχειρώς ή ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή** από την **Πέμπτη 01 Οκτωβρίου 2026 έως την Παρασκευή 16 Οκτωβρίου 2026 ώρα 12:00.**

Στον φάκελο της αίτησης θα αναγράφονται τα ακόλουθα:

**Προς: Ε.Κ.Π.Ο.Σ.Π.Ο ΝΟΣΤΟΣ**

**Διεύθυνση: Νοταρά 45 και Μετσόβου 30 Τ.Κ. 10683 Αθήνα**

**Διεύθυνση Προσωπικού για την Προκήρυξη Διεργημένα Αραβικών για τη Δράση: Επιχορήγηση ΝΠ ΕΚΠΟΣΠΟ ΝΟΣΤΟΣ για την υλοποίηση των Έργων: α) «TEEN SPIRIT APARTMENTS στην Αθήνα», β) «TEEN SPIRIT I στην Αττική», και γ) «TEEN SPIRIT II στην Αττική»**

Ο φάκελος θα πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής απαιτούμενα δικαιολογητικά:

1. Βιογραφικό σημείωμα.
2. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη συγκεκριμένη θέση.
3. Φωτοαντίγραφο του Δελτίου Ταυτότητας ή φωτοαντίγραφο της νόμιμης άδειας παραμονής (ταυτότητα αναγνωρισμένου πρόσφυγα, δελτίου αιτούντος ασύλου).
4. Άδεια Εργασίας (όπου κρίνεται απαραίτητο).
5. Πιστοποιητικά που επιβεβαιώνουν τα μορφωτικά και επαγγελματικά τους προσόντα (π.χ. πτυχίο ή πιστοποιήσεις σχετικά με την γνώση της Ελληνικής, Αγγλικής ή Αραβικής γλώσσας και Βεβαίωση Προϋπηρεσίας Οικείου Ασφαλιστικού Φορέα ή/και Βεβαίωση Προϋπηρεσίας από Εργοδότη).
6. Πτυχίο καλής γνώσης αγγλικής ή γαλλικής γλώσσας από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα (B1/B2) (εάν υπάρχει).
7. Πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Τίτλος σπουδών ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ (εάν υπάρχει).
8. Βεβαίωση του φορέα στον οποίο οι υποψήφιοι/ες παρείχαν τις εθελοντικές υπηρεσίες τους, όπου θα αναφέρονται το όνομα και το είδος του φορέα, το χρονικό διάστημα κατά το οποίο ο/η υποψήφιος/α παρείχε τις υπηρεσίες του/της και το είδος των υπηρεσιών στην περίπτωση που αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα (εάν υπάρχει).



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σε περίπτωση επιλογής ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει να προσκομίσει:

- Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου, με το οποίο να αποδεικνύεται ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα που δεν επιτρέπει την ανάληψη καθηκόντων π.χ. κακούργημα ή πλημμέλημα που τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους, καθώς και αδικήματα της βαριάς σωματικής βλάβης, αρπαγής ανηλίκου, ακούσιας απαγωγής, προσβολής γενετήσιας αξιοπρέπειας, αποπλάνησης παιδιών, κατάχρησης ανηλίκων σε ασέλγεια, πορνογραφίας ανηλίκων, προσέλευση παιδιών για γενετήσιους λόγους, μαστροπείας, εκμετάλλευσης πόρνης, ασέλγειας σε ανήλικο έναντι αμοιβής, και εκβίασης, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν. 4375/2016.

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ': ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ/ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

Η Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ τηρεί για την επιλογή νέου προσωπικού την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της συνθήκης της ΕΚ και ειδικά την αρχή τήρησης της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων, της αξιοκρατίας και της διαφάνειας, σύμφωνα με το άρθρο 24 της Υπουργικής Απόφασης για το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Ε.Π. ΤΑΜΕ-ΤΑΕ 2014-2020 (αριθ. 82350/ΦΕΚ 2451/Β'/9.8.2016). Κατά την εξέταση των βιογραφικών θα τηρηθεί απόλυτη εμπιστευτικότητα. Αναλυτικά η Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ βρίσκεται στην ιστοσελίδα το φορέα στο [https://www.nostos.org.gr/site/gr/privacy\\_policy.html](https://www.nostos.org.gr/site/gr/privacy_policy.html).

Η Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ διατηρεί το δικαίωμα, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης των υποψηφίων, να προβαίνει σε επικοινωνία με προηγούμενους εργοδότες ή συνεργάτες, με σκοπό τη διασταύρωση στοιχείων που αφορούν την επαγγελματική τους συμπεριφορά και συνεργασία. Σε περίπτωση που προκύψουν, στοιχεία που αφορούν εμπλοκή υποψηφίου σε πειθαρχικά παραπτώματα ή σοβαρά ζητήματα συνεργασίας, η Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει την υποψηφιότητά του, ανεξαρτήτως του σταδίου στο οποίο βρίσκεται η διαδικασία. Η παρούσα πρόβλεψη εντάσσεται στο πλαίσιο διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας και της ποιότητας του ανθρώπινου δυναμικού. Για τη συμμετοχή του κάθε υποψηφίου στη διαγωνιστική διαδικασία και την επιλογή του απαιτείται η ρητή και έγγραφη συγκατάθεσή του -και η διατήρηση αυτής έως την επιλογή του - για τη συλλογή, διατήρηση, επεξεργασία των ανωτέρω δεδομένων (πληροφοριών, εγγράφων, αποφάσεων κλπ) από προηγούμενους εργοδότες/συνεργάτες.

Η εν λόγω επεξεργασία πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων

**Η διαδικασία αξιολόγησης/επιλογής των υποψηφίων ορίζεται ως ακολούθως:**

- Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των υποψηφίων και ελέγχονται ως προς την πληρότητα της αίτησης και των απαιτούμενων δικαιολογητικών.
- Οι υποψήφιοι/ες των οποίων οι φάκελοι είναι πλήρεις και επαρκείς καλούνται σε συνέντευξη. Οι υποψήφιοι/ες θα ειδοποιηθούν τηλεφωνικά ή ηλεκτρονικά.
- Η αξιολόγηση των συμμετεχόντων διενεργείται από ομάδα διεξαγωγής συνεντεύξεων, η οποία αποτελείται από τρία μέλη, ένα εκ των οποίων κατέχει ιδιαίτερη γνώση σχετικά με θέματα που αφορούν στη συγκεκριμένη θέση εργασίας για την οποία καλούνται να διαγωνιστούν οι ενδιαφερόμενοι. Η εν λόγω ομάδα αξιολογεί την καταλληλότητα των υποψηφίων και πραγματοποιεί την τελική επιλογή των προσώπων που θα στελεχώσουν την δομή.
- Στη συνέντευξη οι υποψήφιοι/ες θα κληθούν να συμμετάσχουν σε έγγραφη και προφορική δοκιμασία γλωσσικών ικανοτήτων.

| <b>ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b>                                                                                                                              |                                                                                                                     |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται σύμφωνα με τα ακόλουθα κριτήρια, το οποία μοριοδοτούνται συνδυαστικά ως εξής:                          |                                                                                                                     |                                                |
| <b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ</b>                                                                                                                                           | <b>ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ</b>                                                                                            | <b>ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ</b>                             |
| <b>1.</b> Επαγγελματική εμπειρία σε συναφές αντικείμενο<br>(Τυπικό κριτήριο)                                                                              | (Από 2 μήνες)<br>Συνοδευόμενη από βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα ή/και βεβαίωση προϋπηρεσίας από εργοδότες | <b>5</b> (για κάθε δύο μήνες και μέχρι 1 έτος) |
| <b>2.</b> Καλή γνώση της Ελληνικής, Αγγλικής ή Γαλλικής Γλώσσας (επίπεδο B2).<br>(Επιθυμητό κριτήριο)                                                     | Από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα                                                                                        | <b>10</b>                                      |
| <b>3.</b> Πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ Τίτλος σπουδών ειδικότητας Πληροφορικής από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα.<br>(Επιθυμητό κριτήριο) | Από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα                                                                                        | <b>5</b>                                       |

|                                                                                                          |  |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|
| <b>4.</b> Συμμετοχή σε δράσεις εθελοντισμού<br>(Επιθυμητό κριτήριο)                                      |  | <b>20</b>   |
| <b>5.</b> Συνέντευξη και προφορική δοκιμασία γλωσσικών ικανοτήτων σε Ελληνική, Αγγλική ή Γαλλική Γλώσσα. |  | <b>0-30</b> |

#### Τελικός υπολογισμός:

Από την προηγούμενη διαδικασία έχει προκύψει ο τελικός βαθμός για κάθε έναν/μία υποψήφιο/α σε κάθε ένα από τα κριτήρια αξιολόγησης. Οι βαθμοί αυτοί πολλαπλασιάζονται με τους ακόλουθους συντελεστές βαρύτητας ανά κριτήριο και το άθροισμα αυτών αποτελεί τον τελικό βαθμό του/της κάθε υποψήφιου/ας.

| ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ                                                      |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Κριτήρια:                                                                            | Συντελεστής βαρύτητας ανά κριτήριο: |
| <b>K1: ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>                                                        | <b>0,30</b>                         |
| <b>K2: ΓΛΩΣΣΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ, ΑΓΓΛΙΚΗΣ ή ΓΑΛΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ</b>          | <b>0,10</b>                         |
| <b>K3: ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ή ΓΝΩΣΗΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ</b>                         | <b>0,10</b>                         |
| <b>K4: ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ</b>                                         | <b>0,10</b>                         |
| <b>K5: ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΙΚΕΣ ΔΟΚΙΜΑΣΙΕΣ ΣΕ ΕΛΛΗΝΙΚΗ, ΑΓΓΛΙΚΗ ή ΓΑΛΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ</b> | <b>0,40</b>                         |

Ο τελικός βαθμός δηλαδή της αξιολόγησης του/της υποψήφιου/ας προκύπτει από τον τύπο:

$$\Sigma B = (K1 \times 0,30) + (K2 \times 0,10) + (K3 \times 0,10) + (K4 \times 0,10) + (K5 \times 0,40)$$

Όπου:

- ΣΒ: Συνολικός βαθμός υποψηφίου/ας.
- K1 – K5: Κριτήρια αξιολόγησης υποψηφίων.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄: ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων είναι η **Παρασκευή 16 Οκτωβρίου 2026** ώρα **12:00**. Σε περίπτωση που οι αιτήσεις αποσταλούν με ταχυδρομείο, δεκτές θα είναι εκείνες που θα έχουν ημερομηνία αποστολής έως και την καταληκτική ημερομηνία της προκήρυξης (δηλ. 16/10/2026) και πριν την διεξαγωγή των συνεντεύξεων.

Ο χρόνος αξιολόγησης πληρότητας φακέλων και δικαιολογητικών θα πραγματοποιηθεί τη **Δευτέρα 19/10/2026**. Οι συνεντεύξεις θα πραγματοποιηθούν την **Τρίτη 20/10/2026**.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄: ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Αφού η Ε.Κ.Π.Ο.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει κριτηρίων που ορίζονται στην παρούσα ανακοίνωση (βλ. Κεφάλαιο Δ΄, Βαθμολόγηση κριτηρίων).

Η κατάταξη των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για την πρόσληψη, πραγματοποιείται ως εξής:

1. Η κατάταξη των υποψηφίων γίνεται κατά φθίνουσα σειρά σε πίνακα, με βάση τη συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια.
2. Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στην συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός/ή που έχει τις περισσότερες μονάδες στο Κ5 κριτήριο (συνέντευξη και γλωσσικές δοκιμασίες), και αν αυτές συμπίπτουν, αυτός/ή που έχει τις περισσότερες μονάδες στο Κ4 κριτήριο (εθελοντική εργασία). Αν εξαντληθούν τα δύο αυτά κριτήρια προηγείται αυτός/ή που έχει τις περισσότερες μονάδες στα κατά σειρά Κ1 (επαγγελματική εμπειρία), Κ2-Κ3 (πιστοποιητικά γλωσσομάθειας) κριτήρια. Στην περίπτωση που όλα τα κριτήρια συμπίπτουν, η σειρά μεταξύ των ισοβαθμούντων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ΄: ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Η Ε.Κ.Π.Ο.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ προβαίνει στην αξιολόγησή των υποψηφίων και τον υπολογισμό των κριτηρίων. Στη συνέχεια, προβαίνει στην κατάρτιση πίνακα κατάταξης και στην ανάρτησή του στο διαδίκτυο την **Τετάρτη 21/10/2026**. Η πρόσληψη θα πραγματοποιηθεί από τον φορέα με βάση τον πίνακα κατάταξης. Κατά του πίνακα αυτού επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών η οποία αρχίζει από την ημέρα της ανάρτησης τους στο διαδίκτυο (21/10/2026-23/10/2026). Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή στα γραφεία της Ε.Κ.Π.Ο.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ (Μετσόβου 30 και Νοταρά 45 10683 Αθήνα). Οι ενστάσεις θα εξετάζονται από το

**ΕΚΠΟΣΠΟ Νόστος**

Νοταρά 45 & Μετσόβου 30, Αθήνα 106 83

T: 210 88 15 310 F: 210 52 21 950

E: [info@nostos.org.gr](mailto:info@nostos.org.gr) W: [www.nostos.org.gr](http://www.nostos.org.gr)

αρμόδιο όργανο και θα υπάρχει απάντηση αποδοχής ή απόρριψης της ένστασης εντός μιας (1) εργάσιμης ημέρας από τη λήξη τις προθεσμίας ενστάσεων (26/10/2026). Τέλος, σε περίπτωση ενστάσεων, αναρτάται στην ιστοσελίδα της Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ ο τελικός πίνακας κατάταξης στις 26/10/2026.