ΕΚΠΟΣΠΟ Νόστος
Νοταρά 45 & Μετσόβου 30, Αθήνα 106 83
T: 210 88 15 310 F: 210 52 21 950
E: info@nostos.org.gr W: www.nostos.org.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗ/ΡΙΑΣ

17/11/2026

Ελλάδα 2.0
Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

ΕΚΠΟΣΠΟ Νόστος
Νοταρά 45 & Μετσόβου 30, Αθήνα 106 83
T: 210 88 15 310 F: 210 52 21 950
E: info@nostos.org.gr W: www.nostos.org.gr

Η Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ προκηρύσσει νέες θέσεις εργασίας **Φροντιστή/ριας** στο πλαίσιο του προγράμματος «Ημιαυτόνομη Διαβίωση σε Διαμερίσματα Ατόμων Δεκαπέντε Ετών και Άνω που διαβιούν σε Μονάδες Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας» του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας / Γενική Γραμματεία Δημογραφικής και Στεγαστικής Πολιτικής, στο πλαίσιο του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, στον Άξονα 3.4: Αύξηση της πρόσβασης σε αποτελεσματικές και χωρίς αποκλεισμούς κοινωνικές πολιτικές, Δράση 16919 – Ενίσχυση παιδικής προστασίας έπειτα από την υπ' αρ. 19713/08-12-2025 Απόφαση του Γ.Γ. Δημογραφικής και Στεγαστικής Πολιτικής με θέμα: Αποδοχή αίτησης χρηματοδότησης του φορέα ΝΠΙΔ με την επωνυμία «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΑΛΙΝΝΟΣΤΟΥΝΤΩΝ ΟΜΟΓΕΝΩΝ ΝΟΣΤΟΣ» με α/α 1009 και ένταξης του υποβληθέντος σχεδίου στο Πρόγραμμα «Ημιαυτόνομης διαβίωσης σε διαμερίσματα ατόμων δεκαπέντε ετών και άνω που διαβιούν σε Μονάδες Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας» του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας (ΑΔΑ ΨΟΡΡ46ΝΛ2Α-ΗΘΥ). Το πρόγραμμα υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0» με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης – NextGenerationEU.

Οι εργαζόμενοι/ες θα εργάζονται με κυλιόμενο ωράριο, 5 ημέρες κατά τη διάρκεια της εβδομάδας (συμπεριλαμβανομένων Σαββάτου, Κυριακής και αργιών) με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πλήρους απασχόλησης (8ωρο). Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι έως 31/12/2026. Κατόπιν αξιολόγησης της συνεργασίας και εφόσον οι συμβαλλόμενοι το επιθυμούν δύναται να ακολουθήσει νέα σύμβαση.

Για τη συγκεκριμένη θέση εργασίας, οι μηνιαίες μικτές αποδοχές ανέρχονται σε 975€ για πλήρη απασχόληση και καθορίζονται βάσει αντικειμενικών και αμερόληπτων ως προς το φύλο κριτηρίων. Οι τελικές αποδοχές προσδιορίζονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Διευκρινίζεται ότι η Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ έχει δικαίωμα να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή της προκήρυξης. Η Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ διατηρεί το δικαίωμα να μην πληρώσει όλες τις κενές θέσεις.

Ο/Η υποψήφιος/α μπορεί να ενημερωθεί για την προκήρυξη της θέσης εργασίας από την ιστοσελίδα της Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ *www.nostos.org.gr*.

ΔΥΟ ΛΟΓΙΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ
Βασικός σκοπός της λειτουργίας των διαμερισμάτων ημιαυτόνομης διαβίωσης είναι η φιλοξενία και υποστήριξη ατόμων ηλικίας δεκαπέντε (15) ετών και άνω, συμπεριλαμβανομένων των ατόμων με αναπηρία, το οποίο στοχεύει στην σταδιακή αυτονόμηση των ωφελούμενων σε εφαρμογή των δημόσιων πολιτικών αποϊδρυματοποίησης.

ΕΚΠΟΣΠΟ Νόστος
Νοταρά 45 & Μετσόβου 30, Αθήνα 106 83
T: 210 88 15 310 F: 210 52 21 950
E: info@nostos.org.gr W: www.nostos.org.gr

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α': ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΘΕΣΗΣ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗ/ΡΙΑΣ

Καθήκοντα

Ο/Η Φροντιστής/ρια:

Εμψυχώνει και καθοδηγεί τους ωφελούμενους να αναπτύξουν τις απαραίτητες ικανότητες διαβίωσης, ώστε να φροντίζουν τον εαυτό τους και να διαχειρίζονται τις καθημερινές καταστάσεις ή προβλήματα, με στόχο την ομαλή κοινωνική ένταξη, την μετάβασή τους στην ενηλικίωση και τη σταδιακή αυτονόμηση, την ανεξαρτησία, την εξασφάλιση της ομαλής συμβίωσης των ωφελούμενων και της εύρυθμης λειτουργίας του διαμερίσματος. Επισκέπτεται το διαμέρισμα καθημερινά, εποπτεύει και διανυκτερεύει στα διαμερίσματα ημιαυτόνομης διαβίωσης ανηλίκων και σε ειδικώς αιτιολογημένες περιπτώσεις ενηλίκων ατόμων και ατόμων με αναπηρία κατά τις βραδινές ώρες. Συγκεκριμένα στα διαμερίσματα ημιαυτόνομης διαβίωσης, όπου φιλοξενούνται ανήλικοι ωφελούμενοι, η ομάδα υποστήριξης έχει καθημερινή σταθερή παρουσία και διανυκτέρευση επτά ημέρες την εβδομάδα. Ως καθημερινή σταθερή παρουσία νοείται η, μετά τη λήξη του σχολικού ωραρίου, καθημερινή παροχή υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους κάθε διαμερίσματος με συνεχή προσωπική παρουσία των Φροντιστών.

Ειδικότερα ο/η Φροντιστής/ρια:

1. Καθοδηγεί τους ωφελούμενους στη διαμόρφωση προγράμματος καθαριότητας του διαμερίσματος σε εβδομαδιαία βάση και παρακολουθεί την ορθή εφαρμογή του.
2. Ελέγχει σε εβδομαδιαία βάση την κατάσταση του διαμερίσματος κι επικοινωνεί με την υπόλοιπη ομάδα υποστήριξης σε περίπτωση βλάβης ή ζημιάς στο διαμέρισμα ή στον εξοπλισμό του, καταγράφοντας τα αντίστοιχα περιστατικά και στην αναφορά βάρδιας.
3. Ενημερώνει εγγράφως τον Συντονιστή και τον Κοινωνικό Λειτουργό σε περίπτωση ζημιάς ή βλάβης που έχει προκληθεί εσκεμμένα από κάποιον ωφελούμενο και η συγκεκριμένη αναφορά περιλαμβάνεται στον ατομικό φάκελο του κάθε ωφελούμενου.
4. Συμμετέχει στην ομάδα υποδοχής των ωφελούμενων, ώστε να τους καθοδηγήσει, να εξηγήσει τις διαδικασίες και να συνδράμει στη συμπλήρωση των απαραίτητων εντύπων και εγγράφων.
5. Συμμετέχει στις τακτικές κι έκτακτες συναντήσεις του προσωπικού.
6. Δύναται να συνδράμει τον Κοινωνικό Λειτουργό στην κατάρτιση προγράμματος δραστηριοτήτων με στόχο την ανάπτυξη των ικανοτήτων διαβίωσης κι αυτοσυντήρησης των ωφελούμενων.

ΕΚΠΟΣΠΟ Νόστος
Νοταρά 45 & Μετσόβου 30, Αθήνα 106 83
T: 210 88 15 310 F: 210 52 21 950
E: info@nostos.org.gr W: www.nostos.org.gr

7. Επικουρεί τον κάθε ωφελούμενο και παρέχει κατευθυντήριες οδηγίες στο σχεδιασμό και τη διαχείριση του προσωπικού του προϋπολογισμού (παροχές σε είδος, οικονομικό βοήθημα), στην πραγματοποίηση αγορών.
8. Παρακολουθεί κι ελέγχει τον τρόπο χρήσης του οικονομικού βοηθήματος σε συνεργασία με τον Κοινωνικό Λειτουργό κι ενημερώνει τον Κοινωνικό Λειτουργό σε περίπτωση που παρουσιάζονται σοβαρές δυσλειτουργίες και δυσκολίες στην τήρηση του σχετικού σχεδιασμού.
9. Συνδράμει τους ωφελούμενους στην προετοιμασία των γευμάτων και στην αγορά των προϊόντων, παρέχοντας σχετικές κατευθύνσεις και οδηγίες.
10. Συνοδεύει τους ωφελούμενους σε αρμόδιες υπηρεσίες ή φορείς μόνο σε περιπτώσεις που αυτό απαιτείται, όπως ενδεικτικά στο νοσοκομείο για την κάλυψη των ιατροφαρμακευτικών τους αναγκών.
11. Δύναται να απασχολείται ως προσωπικό βραδινής εποπτείας των διαμερισμάτων.

Στο πλαίσιο του κώδικα δεοντολογίας της κοινωνικής εργασίας και του κώδικα δεοντολογίας του προγράμματος, οφείλει να λειτουργεί στο πλαίσιο του επαγγελματικού του ρόλου, να διατηρεί μια επαγγελματική σχέση με τους ωφελούμενους, να μην μοιράζεται τα προσωπικά του δεδομένα και να μην δημιουργεί σχέσεις εξάρτησης, να μην αποδέχεται δώρα από τους ωφελούμενους ή οποιοδήποτε χρηματικό πόσο.
Οι εργαζόμενοι στα διαμερίσματα ημιαυτόνομης διαβίωσης οφείλουν να είναι πνευματικά και ψυχικά υγιείς και να μην πάσχουν από χρόνια μεταδοτικά νοσήματα.
Στους εργαζόμενους στα διαμερίσματα ημιαυτόνομης διαβίωσης εφαρμόζεται το άρθρο 7 του ν. 4837/2021 (Α’ 178).
Προϋπόθεση για την απασχόλησή τους είναι η προσκόμιση:
Γνωμάτευσης (α) παθολόγου ή γενικού ιατρού και (β) ψυχιάτρου, είτε του δημοσίου είτε ιδιωτών, από τις οποίες βεβαιούται ότι η σωματική και ψυχική υγεία τους, επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης εργασίας, με βάση το παραπεμπτικό έγγραφο στο οποίο περιγράφονται από τον φορέα τα καθήκοντα της θέσης.
Η βεβαίωση ψυχιάτρου περί της καλής ψυχικής υγείας, προσκομίζεται από τους εργαζόμενους της ομάδας υποστήριξης κάθε έτος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β’: ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ/ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Απαραίτητα προσόντα:

- Κατοχή απολυτήριου Λυκείου (ή ισοτίμου τίτλου σπουδών) ή Τίτλος Σπουδών Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης.

ΕΚΠΟΣΠΟ Νόστος
Νοταρά 45 & Μετσόβου 30, Αθήνα 106 83
T: 210 88 15 310 F: 210 52 21 950
E: info@nostos.org.gr W: www.nostos.org.gr

- Προηγούμενη συναφή εμπειρία η οποία αποδεικνύεται με βεβαίωση προϋπηρεσίας ΕΦΚΑ και συνοδεύεται από συστατική επιστολή εργοδότη ή εκπαίδευση σε ανθρωπιστικές, κοινωνικές επιστήμες ή επιστήμες εκπαίδευσης ή υγείας.
- Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος (εάν απαιτείται από τον τίτλο σπουδών).
- Οι άνδρες υποψήφιοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τη στρατιωτική τους θητεία ή νομίμως και μονίμως να έχουν απαλλαγεί από αυτήν.

Επιθυμητά προσόντα:

- Πτυχίο καλής γνώσης αγγλική γλώσσας από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα (επίπεδο Β2 και άνω).
- Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα:
  α) επεξεργασία κειμένων
  β) υπολογιστικών κειμένων
  γ) υπηρεσιών διαδικτύου
  η οποία αποδεικνύεται με:
  1) Πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ
  2) Τίτλους σπουδών ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ
- Εθελοντική εργασία σε συναφές του πτυχίου αντικείμενο, ή στην προστασία των ασυνόδευτων ανηλίκων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ': ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενες/οι καλούνται να αποστείλουν την αίτηση με τα δικαιολογητικά σε κλειστό φάκελο **ιδιοχείρως ή ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή** από την **Τρίτη 17 Νοεμβρίου 2026** έως την **Πέμπτη 26 Νοεμβρίου 2026 ώρα 12:00.**

Στον φάκελο της αίτησης θα αναγράφονται τα ακόλουθα:

Προς: Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο ΝΟΣΤΟΣ
Διεύθυνση: Νοταρά 45 και Μετσόβου 30 Τ.Κ. 10683 Αθήνα
Διεύθυνση Προσωπικού για την Προκήρυξη Φροντιστή/ριας για το πρόγραμμα: «Ημιαυτόνομη Διαβίωση σε Διαμερίσματα Ατόμων Δεκαπέντε Ετών και Άνω που διαβιούν σε Μονάδες Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας»

ΕΚΠΟΣΠΟ Νόστος
Νοταρά 45 & Μετσόβου 30, Αθήνα 106 83
T: 210 88 15 310 F: 210 52 21 950
E: info@nostos.org.gr W: www.nostos.org.gr

Ο φάκελος θα πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής απαιτούμενα δικαιολογητικά:

1. Βιογραφικό σημείωμα.
2. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη συγκεκριμένη θέση (βλ. Επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος συνημμένη στην Προκήρυξη στο www.nostos.org.gr)
3. Φωτοαντίγραφο αποδεικτικού στοιχείου ταυτότητας (για τους/τις Έλληνες πολίτες και τους πολίτες άλλου κράτους μέλους της ΕΕ), ταυτότητα ομογενούς (για τους/τις Έλληνες/ιδες ομογενείς) ή φωτοαντίγραφο της νόμιμης άδειας παραμονής σε ισχύ (για τους αλλοδαπούς τρίτων χωρών (π.χ. ταυτότητα αναγνωρισμένου πρόσφυγα, δελτίου αιτούντος ασύλου).
4. Ευκρινές αντίγραφο Απολυτηρίου Λυκείου ή ισότιμου τίτλου σπουδών ή Τίτλος Σπουδών Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης σε ανθρωπιστικές, κοινωνικές επιστήμες ή επιστήμες εκπαίδευσης ή υγείας.
5. Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος (εάν απαιτείται από τον τίτλο σπουδών).
6. Πτυχίο καλής γνώσης αγγλικής γλώσσας από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα (επίπεδο Β2 και άνω) (εάν υπάρχει).
7. Πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Τίτλος σπουδών ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ (εάν υπάρχει).
8. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα για την απόδειξη της προϋπηρεσίας (δυνατότητα εκτύπωσης με τους κωδικούς taxisnet από το www.gov.gr).
9. Συστατικές επιστολές από προηγούμενους εργοδότες.
10. Βεβαίωση του φορέα στον οποίο οι υποψήφιοι/ες παρείχαν τις εθελοντικές υπηρεσίες τους, όπου θα αναφέρονται το όνομα και το είδος του φορέα, το χρονικό διάστημα κατά το οποίο ο/η υποψήφιος/α παρείχε τις υπηρεσίες του/της και το είδος των υπηρεσιών στην περίπτωση που αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα (εάν υπάρχει).

Σε περίπτωση επιλογής ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει **εντός 10 (δέκα) εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση του αρχικού πίνακα κατάταξης να προσκομίσει:**

1. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.
2. Υπεύθυνη Δήλωση που να αναφέρει ότι κατά το χρόνο υποβολής της δεν εκκρεμεί εις βάρος τους ποινική δίωξη και ότι δεν βρίσκεται σε ισχύ οριστική ή τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 1 του. Αρ. 7 του Ν. 4837/2021, η οποία δεν έχει καταστεί αμετάκλητη.

ΕΚΠΟΣΠΟ Νόστος
Νοταρά 45 & Μετσόβου 30, Αθήνα 106 83
T: 210 88 15 310 F: 210 52 21 950
E: info@nostos.org.gr W: www.nostos.org.gr

3. Γνωμάτευση εντός έτους (α) παθολόγου ή γενικού ιατρού και (β) ψυχιάτρου, είτε του δημοσίου είτε ιδιωτών, από τις οποίες βεβαιούται ότι η σωματική και ψυχική υγεία τους, επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης εργασίας, με βάση το παραπεμπτικό έγγραφο στο οποίο περιγράφονται από τον φορέα τα καθήκοντα της θέσης (βλ. Παράρτημα 1 Προκήρυξης).
   Η βεβαίωση ψυχιάτρου περί της καλής ψυχικής υγείας, προσκομίζεται από τους εργαζόμενους της ομάδας υποστήριξης κάθε έτος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ': ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ/ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ τηρεί για την επιλογή νέου προσωπικού την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της συνθήκης της ΕΚ και ειδικά την αρχή τήρησης της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων, της αξιοκρατίας και της διαφάνειας, σύμφωνα με το άρθρο 24 της Υπουργικής Απόφασης για το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Ε.Π. ΤΑΜΕ-ΤΑΕ 2014-2020 (αριθ. 82350/ΦΕΚ 2451/Β'/9.8.2016). Κατά την εξέταση των βιογραφικών θα τηρηθεί απόλυτη εμπιστευτικότητα. Αναλυτικά η Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ βρίσκεται στην ιστοσελίδα το φορέα στο https://www.nostos.org.gr/site/gr/privacy_policy.html.

<u>Η διαδικασία αξιολόγησης/επιλογής των υποψηφίων ορίζεται ως ακολούθως:</u>

- Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των υποψηφίων και ελέγχονται ως προς την πληρότητα της αίτησης και των απαιτούμενων δικαιολογητικών.
- Οι υποψήφιοι/ες των οποίων οι φάκελοι είναι πλήρεις και επαρκείς καλούνται σε συνέντευξη. Οι υποψήφιοι/ες θα ειδοποιηθούν τηλεφωνικά ή ηλεκτρονικά.
- Η αξιολόγηση των συμμετεχόντων διενεργείται από ομάδα διεξαγωγής συνεντεύξεων, η οποία αποτελείται από τρία μέλη, ένα εκ των οποίων κατέχει ιδιαίτερη γνώση σχετικά με θέματα που αφορούν στη συγκεκριμένη θέση εργασίας για την οποία καλούνται να διαγωνιστούν οι ενδιαφερόμενοι. Η εν λόγω ομάδα αξιολογεί την καταλληλότητα των υποψηφίων και πραγματοποιεί την τελική επιλογή των προσώπων που θα στελεχώσουν την δομή.

ΕΚΠΟΣΠΟ Νόστος
Νοταρά 45 & Μετσόβου 30, Αθήνα 106 83
T: 210 88 15 310 F: 210 52 21 950
E: info@nostos.org.gr W: www.nostos.org.gr

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται σύμφωνα με τα ακόλουθα κριτήρια, το οποία μοριοδοτούνται συνδυαστικά ως εξής:		
ΚΡΙΤΗΡΙΟ	**ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ**	**ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ**
1. Απολυτήριο Λυκείου (ή ισότιμος τίτλος σπουδών) ή Τίτλος Σπουδών Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης ***(Τυπικό κριτήριο)***	Από Δημόσιο Φορέα ή από ιδιωτικό φορέα με την προσκόμιση της αναγνώρισής του	**10** Απολυτηρίου Λυκείου (ή ισότιμου τίτλου σπουδών) **20** Τίτλος Σπουδών Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης
2. Πτυχίο καλής γνώσης αγγλικής γλώσσας από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα ***(Επιθυμητό κριτήριο)***	Από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα	**5** για Β2 και άνω
3. Πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Τίτλος σπουδών ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα. ***(Επιθυμητό κριτήριο)***	Από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα	**5**
4. Επαγγελματική εμπειρία σε συναφές αντικείμενο *(Τυπικό κριτήριο για 6 μήνες συναφούς*	Αποδεικνύεται με βεβαίωση προϋπηρεσίας ΕΦΚΑ και συνοδεύεται από συστατικές επιστολές από	**0-30** 5 (για κάθε εργασιακό 6μηνο έως 3 έτη, πέραν του απαιτούμενου 6μήνου)

ΕΚΠΟΣΠΟ Νόστος
Νοταρά 45 & Μετσόβου 30, Αθήνα 106 83
T: 210 88 15 310 F: 210 52 21 950
E: info@nostos.org.gr W: www.nostos.org.gr

επαγγελματικής εμπειρίας, εάν δεν υπάρχει είναι τυπικό κριτήριο το Κ5)	προηγούμενους εργοδότες.	
5. Εκπαίδευση σε ανθρωπιστικές, κοινωνικές επιστήμες ή επιστήμες εκπαίδευσης ή υγείας *(Τυπικό κριτήριο, εάν δεν υπάρχει, είναι τυπικό κριτήριο το Κ4)*	Συνοδευόμενη από βεβαίωση	**5**
6. Εθελοντική εργασία σε συναφές του πτυχίου αντικείμενο, ή στην προστασία ανηλίκων. ***(Επιθυμητό κριτήριο)***	Συνοδευόμενη από σχετική βεβαίωση του φορέα στον οποίο οι υποψήφιοι/ες παρείχαν τις εθελοντικές υπηρεσίες τους , όπου θα αναφέρονται το όνομα και το είδος του φορέα, το χρονικό διάστημα κατά το οποίο ο/η υποψήφιος/α παρείχε τις υπηρεσίες του/της και το είδος των υπηρεσιών	**5** *(για τουλάχιστον έναν μήνα εθελοντισμού)*
7. Συνέντευξη		**0-20**

Τελικός υπολογισμός:

Από την προηγούμενη διαδικασία έχει προκύψει ο τελικός βαθμός για κάθε έναν/μία υποψήφιο/α σε κάθε ένα από τα κριτήρια αξιολόγησης. Οι βαθμοί αυτοί πολλαπλασιάζονται με τους ακόλουθους συντελεστές βαρύτητας ανά κριτήριο και το άθροισμα αυτών αποτελεί τον τελικό βαθμό του/της κάθε υποψήφιου/ας.

ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	
Κριτήρια:	**Συντελεστής βαρύτητας ανά κριτήριο:**
Κ1: ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΟ ΛΥΚΕΙΟΥ Ή ΙΣΌΤΙΜΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ Ή ΠΤΥΧΙΟ	**0,20**

ΕΚΠΟΣΠΟ Νόστος
Νοταρά 45 & Μετσόβου 30, Αθήνα 106 83
T: 210 88 15 310 F: 210 52 21 950
E: info@nostos.org.gr W: www.nostos.org.gr

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ Ή ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	
Κ2: ΠΤΥΧΙΟ ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ (ΑΓΓΛΙΚΑ)	**0,05**
Κ3: ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΓΝΩΣΗΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ	**0,05**
Κ4: ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (ΣΥΝΑΦΗΣ)	**0,25**
Κ5: ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ (ΣΥΝΑΦΗΣ)	**0,10**
Κ6: ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	**0,05**
Κ7: ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	**0,30**

Ο τελικός βαθμός δηλαδή της αξιολόγησης του/της υποψήφιου/ας προκύπτει από τον τύπο:

ΣΒ= (Κ1x0,20) + (Κ2x0,05) + (Κ3x0,05) + (Κ4x0,25) + (Κ5x0,10) + (Κ6x0,05) + (Κ7x0,30)

Όπου:

- ΣΒ: Συνολικός βαθμός υποψηφίου/ας.
- Κ1 – Κ7: Κριτήρια αξιολόγησης υποψηφίων.

Μέγιστη Βαθμολογία Υποψηφίων: 18,75
Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι έχουν βαθμολογία κάτω του 40% της μέγιστης (7,50) θα θεωρούνται απορριφθέντες.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε': ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων είναι η **Πέμπτη 26 Νοεμβρίου 2026 ώρα 12:00**. Σε περίπτωση που οι αιτήσεις αποσταλούν με ταχυδρομείο, δεκτές θα είναι εκείνες που θα έχουν ημερομηνία αποστολής έως και την καταληκτική ημερομηνία της προκήρυξης (δηλ. 26/11/2026) και πριν την διεξαγωγή των συνεντεύξεων.
Ο χρόνος αξιολόγησης πληρότητας φακέλων και δικαιολογητικών θα πραγματοποιηθεί την **Παρασκευή 27/11/2026.** Οι συνεντεύξεις θα πραγματοποιηθούν τη **Δευτέρα 30/11/2026**.

ΕΚΠΟΣΠΟ Νόστος
Νοταρά 45 & Μετσόβου 30, Αθήνα 106 83
T: 210 88 15 310 F: 210 52 21 950
E: info@nostos.org.gr W: www.nostos.org.gr

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ': ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Αφού η Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει κριτηρίων που ορίζονται στην παρούσα ανακοίνωση (βλ. Κεφάλαιο Δ', Βαθμολόγηση κριτηρίων).
Η κατάταξη των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για την πρόσληψη, πραγματοποιείται ως εξής:

1. Η κατάταξη των υποψηφίων γίνεται κατά φθίνουσα σειρά σε πίνακα, με βάση τη συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια.
2. Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στην συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός/ή που έχει τις περισσότερες μονάδες στο Κ7 κριτήριο (συνέντευξη), και αν αυτές συμπίπτουν, αυτός/ή που έχει τις περισσότερες μονάδες στο Κ4 κριτήριο (επαγγελματική εμπειρία). Αν εξαντληθούν τα δύο αυτά κριτήρια προηγείται αυτός/ή που έχει τις περισσότερες μονάδες στο κριτήριο Κ6 (εθελοντική εργασία). Στην περίπτωση που όλα τα κριτήρια συμπίπτουν, η σειρά μεταξύ των ισοβαθμούντων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ': ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Η Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ προβαίνει στην αξιολόγησή των υποψηφίων και τον υπολογισμό των κριτηρίων. Στη συνέχεια, προβαίνει στην κατάρτιση αρχικού πίνακα κατάταξης και στην ανάρτησή του στο διαδίκτυο την **Τρίτη 01/12/2026**. Η πρόσληψη θα πραγματοποιηθεί από τον φορέα με βάση τον πίνακα κατάταξης. Κατά του πίνακα αυτού επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών η οποία αρχίζει από την ημέρα της ανάρτησης τους στο διαδίκτυο (01/12/2026-03/12/2026). Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή στα γραφεία της Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ (Μετσόβου 30 και Νοταρά 45 10683 Αθήνα). Οι ενστάσεις θα εξετάζονται από το αρμόδιο όργανο και θα υπάρχει απάντηση αποδοχής ή απόρριψης της ένστασης εντός μιας (1) εργάσιμης ημέρας από τη λήξη τις προθεσμίας ενστάσεων (04/12/2026). Τέλος, σε περίπτωση ενστάσεων, αναρτάται στην ιστοσελίδα της Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ ο τελικός πίνακας κατάταξης στις 04/12/2026.